

**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение
«Калачевский техникум-интернат»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель
учебной группы
Код, наименование отдела, службы
Эксперт - Орлова Е.А.
Подпись фамилия, инициалы

СОГЛАСОВАНО
Председатель студенческого
совета
Мещеряков П.В.
Подпись фамилия, инициалы

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 122
от 30.08.2019

СОГЛАСОВАНО
Юриисконсульт
Котельникова Д.И.
Подпись фамилия, инициалы

СОГЛАСОВАНО
Председатель родительского
комитета
Машкина Т.С.
Подпись фамилия, инициалы

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФКПОУ
«КТИ» Минтруда России

№ 01.01/11 от 30.08.2019

2019 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок восстановления, отчисления и перевода обучающихся в ФКПОУ «Калачевский техникум-интернат» Минтруда России (в дальнейшем – Техникум).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 6 июня 2013 г. № 443;
- Приказом Министерства образования и науки от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом Техникума,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124 “Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования”

1.3 Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Техникума рассматривается на заседании Педагогического совета Техникума и утверждается приказом директора.

2. Восстановление обучающихся

2.1 Лицо, отчисленное из техникума по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.2 Лицо, отчисленное из техникума по инициативе техникума (решения педагогического совета) до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и

выполнению учебного плана имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и положительного решения директора техникума с сохранением прежних условий обучения, но не ранее учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.3 Зачисление обучающихся для продолжения обучения производится на основании личного заявления. Заведующий учебной части готовит справку об успеваемости, подтверждающую результаты обучения за предыдущий период. При необходимости ликвидации академической разницы составляется индивидуальный образовательный маршрут. При зачислении издается приказ директора Техникума. Зачисление производится при наличии вакантных мест:

- на бюджетную основу обучения – при предоставлении действующей справки врачебной комиссии об установлении инвалидности или справки – заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) о признании лица с ограниченными возможностями здоровья;
- на обучение с полным возмещением затрат - при условии выполнения лицом, принимающим на себя обязательства по возмещению стоимости обучения обучающегося, обязательств по оплате обучения, предусмотренных договором.

2.4- Зачисление в техникум для повторного прохождения государственной итоговой аттестации Обучающиеся, допущенные к государственной итоговой аттестации, но не прошедшие государственную итоговую аттестацию в предыдущие учебные годы, могут быть зачислены для прохождения государственной итоговой аттестации на период работы Государственной экзаменационной комиссии в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации. Зачисление производится на основании личного заявления. При зачислении издается приказ директора техникума.

3. Перевод обучающихся внутри техникума

3.1 Обучающиеся техникума имеют право на перевод внутри техникума для получения образования на другую специальность подготовки, без изменения или с изменением формы обучения (очной, заочной) при наличии вакантных мест.

3.2 Техникум осуществляет перевод совершеннолетних студентов по их письменному заявлению, несовершеннолетних студентов - с их письменного

согласия по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в случае поступления указанных письменных заявлений в организацию.

3.3. Перевод студентов не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4 При поступлении заявления обучающегося о переводе на другую образовательную программу (форму обучения), заведующим учебной части по новой образовательной программе (форме обучения) делается анализ соответствия учебных планов образовательных программ (форм обучения) и результатов промежуточной аттестации претендента, принимается решение о возможности перевода при создании условий и возможностей обучающегося ликвидировать задолженности по несовпадающим дисциплинам учебных планов. заведующим учебной части формируется регистрационный лист перезачтения дисциплин учебного плана и индивидуальный график промежуточной аттестации для ликвидации задолженностей в случае необходимости.

3.5 В течение десяти рабочих дней с момента получения заявления о переводе, письменно сообщается студенту о согласии или об отказе в переводе. Основанием для отказа является отсутствие свободных мест в техникуме по профессии, специальности и (или) направлению подготовки, форме обучения для перевода студента.

3.6 В течение десяти рабочих дней с даты направления студенту письменного сообщения, издается приказ директора о переводе студента. При этом приложением к приказу является регистрационный лист перезачтения дисциплин учебного плана и индивидуальный график промежуточной аттестации для ликвидации задолженностей в случае необходимости.

3.7 При переводе студента на места с оплатой стоимости обучения образовательной организацией с ним заключается договор об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

3.8 Выписка из приказа о переводе вносится в личное дело студента.

3.9 Студенту сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью заместителя директора по учебной работе и печатью образовательной организации.

4. Перевод обучающихся между образовательными организациями

4.1 Лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, имеют право на перевод в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную

деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.2 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

4.3 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется: с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих; с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена; с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена; с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

4.4 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется: при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования; в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

4.5 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

4.6 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.7 Порядок перевода обучающихся из других образовательных организаций:

4.7.1 Обучающийся подает в техникум заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на

обучение за счет бюджетных ассигнований к заявлению о переводе прилагаются документы соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Порядка. 6

4.7.2 На основании заявления о переводе техникум не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном техникумом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.7.3 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, техникум помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. Для этого рассчитывается средний балл дисциплин, представленных в справке о периоде обучения. Зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл. В случае, если средние баллы освоения дисциплин в справках об обучении равны, рассматривается в том же порядке средний балл аттестата соответствующего уровня общего образования. По результатам конкурсного отбора техникум принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

4.7.4 При принятии техникумом решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором техникума или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью.

4.7.5 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в техникум выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии техникумом). При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не

требуется в следующих случаях: при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ; при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

4.7.6 Техникум в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода). В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. После издания приказа о зачислении в порядке перевода техникум формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

4.8 Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию:

4.8.1 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, техникум в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные техникумом при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

4.8.2 Обучающийся представляет в техникум письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе, в которой указываются

уровень среднего профессионального образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации.

4.9 Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная техникумом выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в техникум (далее - документ о предшествующем образовании). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.10 Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в техникум студенческий билет, зачетную книжку.

4.11 В техникуме в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная техникумом, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет и зачетная книжка.

5. Отчисление обучающихся

5.1 Отчисление обучающихся (прекращение образовательных отношений) производится:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, указанным в пункте 5.2.

5.2 Отчисление обучающихся до завершения обучения производится в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе техникума на основании решения педагогического совета (по решению Государственной экзаменационной комиссии как не прошедшие государственную итоговую аттестацию; в связи с наличием академических задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки; а неисполнение или нарушение Устава техникума; за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся техникума; за неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума (в связи с призывом на военную службу и т.п.), в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

5.4 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании личного заявления обучающегося с указанием причины прекращения образовательных отношений с техникумом. Заявление обучающимся пишется лично на имя директора техникума с просьбой его отчислить. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося заявление с просьбой об его отчислении и указанием причин на имя директора техникума также пишет один родителей (законных представителей) обучающегося.

5.5 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе техникума осуществляется по решению Педагогического совета техникума.

5.6 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума об отчислении обучающегося из техникума. Если с

обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора техникума об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления из техникума.

5.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из техникума, как меры дисциплинарного взыскания, применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (неисполнение или нарушение устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности). Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах. Меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из техникума.

5.8 Обучающиеся могут быть отчислены за невыполнение учебных планов при условии обеспечения техникумом возможности ликвидировать академические задолженности в установленные сроки.

5.9 Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.10 Не допускается отчисление обучающихся из техникума по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.11 Прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется приказом директора техникума в установленные законодательством сроки.

5.12 При досрочном прекращении образовательных отношений техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает обучающемуся справку об обучении в техникуме.